МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 14 ИМЕНИ ПЕРВОГО ЛЕТЧИКА- КОСМОНАВТА.Ю.А.ГАГАРИНА ГОРОДА ЕЙСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

Подписано цифровой подписью: Кравцова Анна Павловна
Дата: 2023.06.08 12:52:15 +03'00'

П Р И К А З

11 мая 2023 г.Ейск № 163-о

Об организации работы в период летней оздоровительной кампании 2023 года на базе МБОУ гимназия № 14 им.Ю.А.Гагарина г. Ейска МО Ейский район

Во исполнение распоряжения начальника управления образованием администрации муниципального образования Ейский район от 20.05.2023 года № 294-р «Об организации работы по подготовке и проведению летней оздорови- тельной кампании 2023 года», а также в целях эффективной организации отдыха, оздоровления и занятости учащихся в период летних каникул 2023 года п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора Ююкиной Анне Александровне, учителю ОБЖ Бажанову Вадиму Сергеевичу, провести до 25 мая 2023 года:

- просветительскую работу с родителями по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся гимназии, в том числе на водных объектах;
- просветительскую работу по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского и подросткового травматизма, дорожно-транспортных происшествий и пожаров;
- практические занятия с обучающимися и педагогами по правилам поведения на воде, спасанию тонущих и приемам оказания первой помощи.

2. Дежурновой Наталье Сергеевне, заместителю директора по АХЧ, обеспечить:

- противопожарную безопасность гимназии в течение летнего периода,

а также выполнение санитарно-эпидемиологических норм при проведении оздоровительных смен и соблюдении техники безопасности персоналом;

- практическую отработку организации оповещения обучающихся и работников о возможном возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с образованием смерчей, подъемов воды и организации эвакуации людей из опасных зон.

3. Организовать работу тематической досуговой площадки и назначить ответственных педагогов согласно следующему графику:

С 24 мая 2023 года по 30 июня 2023 года – Ивченко Татьяна Семеновна, педагог-организатор; Гаврилов Александр Сергеевич, учитель технологии

С 01.07.2023 года по 30.07.2023 года – Ююкина Анна Александровна, заместитель директора по ВР; Умнова Марина Александровна, социальный педагог;

С 01.08.2023 года по 31.08.2023 года – Ююкина Анна Александровна, заместитель директора по ВР.

Масловой Оксане Сергеевне, руководителю спортивного клуба «Авангард»:

- организовать работу спортивных площадок в течение летней оздорови- тельной кампании 2023 года (июнь, июль, август).

- составить план работы спортивных площадок до 22 мая 2023 года.

4. Ююкиной Анне Александровне, заместителю директора, в срок до 23 мая 2023 года:

- оформить красочно стенды, на которых разместить перечень форм летнего отдыха, оздоровления и трудовой занятости учащихся, графики работы кружков, спортивных секций, досуговых и оздоровительных площадок по всем на- правлениям, с указанием точного времени и места проведения, информацию о Штабе воспитательной работы, с указанием Ф.И.О. дежурного по штабу, уголки безопасности с материалами по ПДД, ТБ, предупреждению несчастных случаев с людьми на водных объектах.

5. Социальным педагогам Зырянкиной Наталье Сергеевне и Умновой Марине Александровне:

взять под контроль организацию занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, требующих повышенного педагогического внимания в летний период 2023 года и сдать информацию о планируемой занятости данной категории детей в УО (каб. 5, В.С.Стрелковой).

6. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей в период работы летней тематической досуговой площадки на педагогов: Т.С.Ивченко, А.А.Ююкину, С.А.Гаврилова.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор А.П.Кравцова

С приказом ознакомлены:

А.А.Ююкина	В.С.Бажанов	Н.С.Зырянкина
С.А.Гаврилов	М.А.Умнова	Т.С.Ивченко
О.С.Маслова		