Второй родитель

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |  | г.Ейск |

Настоящим во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ я, гражданин Российской Федерации (далее «Законный представитель»)

|  |
| --- |
|  |
| (Ф.И.О.) |
|  |
| *Адрес регистрации (полностью)* |
|  |
| *Документ, удостоверяющий личность* |

являюсь законным представителем несовершеннолетнего(ей) на основании пункта 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации

|  |
| --- |
|  |
| *(Ф.И.О., дата рождения)* |

даю согласие оператору персональных данных Муниципальному общеобразовательному бюджетному учреждению гимназия № 14 имени первого летчика-космонавта Юрия Алексеевича Гагарина города Ейска муниципального образования Ейский район (юридический адрес: 353688, Краснодарский край, г.Ейск, ул.Коммунистическая, 49/12) в лице директора Кравцовой Анны Павловны, действующей на основании Устава (зарегистрированному в реестре операторов персональных данных за № 11-02-04555 от 23.06.2011 г.) (далее Оператор), на обработку персональных данных (список приведен в пункте 4 настоящего Согласия) на следующих условиях:

1. Цели обработки персональных данных:
* обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
* осуществление учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательной организации;
* учет реализации права обучающегося на получение образования в соответствии с государственными стандартами в форме самообразования, экстерната, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам;
* формирование государственной информационной системы «СОЛО» в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчётов по вопросам качества образования;
* индивидуальный учет результатов освоения обучающимся образовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
* учет обучающихся, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию и образование, содействие в обучении;
* организация пропускного режима образовательной организации и обеспечение личной безопасности обучающихся;
* учет обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
* планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.
1. Законный представитель дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных (список приведен в п. 4 настоящего Согласия), то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу, кроме трансграничной передачи данных), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе №152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», а также право на передачу такой информации третьим лицам, если это необходимо для организации учебного процесса, поддержания функционирования информационных систем образовательной организации, организационной и финансово-экономической деятельности и в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством Российской Федерации.
2. Оператор вправе передавать персональные данные сотрудникам правоохранительных и надзорных органов РФ в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ, при наличии письменного мотивированного запроса.
3. Перечень персональных данных законного представителя, передаваемых Оператору:
* фамилия, имя, отчество;
* сведения о месте работы (город, наименование организации, должность, контактная информация);
* страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
* контактная информация (в том числе номер мобильного и домашнего телефона или иного телефона для связи);
* тип законного представителя (опекун, попечитель, представитель по доверенности) и данные документа, предоставляющего полномочия законного представителя.
1. Законный представитель по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст. 14 Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных») в том числе содержащей:
2. подтверждение факта обработки персональных данных оператором, а также цель такой обработки;
3. способы обработки персональных данных, применяемые оператором;
4. сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
5. перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
6. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
7. сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.
8. Настоящее согласие составлено в 1-м экземпляре (для оператора) и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора заказным письмо с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю Оператора.

|  |
| --- |
| **Законный представитель:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Фамилия имя отчество*Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |