



РАСПОРЯЖЕНИЕ

НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

от 28.09.2016 г.

№ 315-р

г.Ейск

О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и региональных (краевых) олимпиад по кубановедению, журналистике и политехнической олимпиады в 2016-2017 учебном году

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 01 июля 2016 года №3221 «О проведении школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников, региональных (краевых) олимпиад в 2016-2017 учебном году», в целях повышения охвата учащихся в олимпиадном движении:

1. Провести в 2016-2017 учебном году школьный этап:

- всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) по астрономии, биологии, географии, истории, информатике, иностранным (английскому, немецкому и французскому) языкам, искусству (МХК), литературе, математике, обществознанию, ОБЖ, праву, русскому языку, технологии, физике, физической культуре, химии, экологии, экономике;

- региональных (краевых) олимпиад по кубановедению, журналистике, математике для 5-8-х классов и политехнической олимпиады.

2. Утвердить календарный график проведения школьного этапа Олимпиады (приложение 1). Время начала Олимпиады общеобразовательное учреждение определяет самостоятельно (для 1-й смены не ранее 14³⁰ часов, для 2-й смены – 10⁰⁰ часов).

3. Руководителям общеобразовательных учреждений Ейского района:

3.1 довести информацию о проведении школьного этапа до сведения **ответственных за проведение Олимпиад** (назначенные приказом по общеобразовательному учреждению), учителей - предметников, учащихся 4-11 классов и их родителей;

3.2 провести школьный этап Олимпиад по заданиям, подготовленным муниципальной предметно-методической комиссией;

3.3 утвердить образец диплома для награждения победителей и призеров школьного этапа (приложение 2, 3);

3.4 назначить организаторов в аудитории для проведения школьного этапа Олимпиады (из числа педагогических работников, не являющихся учителями данного предмета);

3.5 назначить ответственных за получение и распечатку олимпиадных заданий, соблюдая режим секретности:

- олимпиадных заданий с 16⁰⁰ до 17⁰⁰ часов за день до проведения Олимпиады;

- ответов и критериев оценки с 15⁰⁰ до 16⁰⁰ часов в день проведения Олимпиады;

3.6 взять под личный контроль соблюдение **сроков** предоставления отчетной документации и **правильность** ее заполнения (приложение 4,5,6,7,8,9);

3.7 внести предложения по составу жюри муниципального этапа Олимпиады в срок до 07 октября 2016 года.

4. Ответственным за проведение Олимпиад в общеобразовательных учреждениях:

4.1 представить сканированную копию приказа о проведении школьного этапа Олимпиад с графиком на электронный адрес: grivennayaiya@mail.ru в срок до 04 октября 2016 года;

4.2 предоставить в ИМЦ (каб. №15, И.Н. Гривенной) заявление-согласие родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (приложение 10);

4.3 обеспечить публикацию результатов школьного этапа Олимпиад по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров школьного этапа олимпиады) на своём официальном сайте в сети «Интернет» (в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету);

4.4 представить на электронный адрес: grivennayaiya@mail.ru:

- **в течение трех дней** после проведения Олимпиады электронный вариант (не сканированный) протокола школьного этапа по предмету по форме (приложение 4,5,6,7);

4.5 предоставить по окончании школьного этапа Олимпиады копию **итогового приказа с указанием общего количества участников, результатов, списка победителей и призеров, а также копию итогового отчета школьного этапа (приложение 8,9), утвержденного организатором школьного этапа.**

5. Директору муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр системы образования Ейского района» (Гришко):

5.1 организовать методическое сопровождение школьного этапа Олимпиады;

5.2 обеспечить оперативную отправку электронной почтой в общеобразовательные учреждения:

- заданий с 16⁰⁰ до 17⁰⁰ часов за день до проведения Олимпиады;

- ответов и критериев оценки с 15⁰⁰ до 16⁰⁰ часов в день проведения Олимпиады.

5.3 назначить ответственного за сбор результатов школьного этапа Олимпиады;

5.4 подготовить список участников муниципального этапа Олимпиады на основании итогов школьного этапа, не позднее чем за 2 недели до начала муниципального этапа по предмету.

6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя начальника управления образованием администрации муниципального образования Ейский район Н.Б. Паршину.

7. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления

Л.И. Перегудова